

บัญชีความเสี่ยง (Risk Profile)

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ โรงพยาบาลบ้านคา

วันที่ปรี้นเอกสาร 26 มกราคม 2569

ลำดับ	รายการความเสี่ยง	ความรุนแรง					ความถี่					ระดับ ความเสี่ยง	สาเหตุ	แนวทางป้องกัน	
		GHI, 4-5	EF, 3	CD, 2	AB, 1	สถานะ	บ่อย	ค่อนข้าง บ่อย	ปาน กลาง	น้อย	สถานะ				
1	IT - Hardware														
1.1	Server Crash or Failure	✓				มาก				✓	ไม่บ่อย	รุนแรงมาก เกิดไม่บ่อย	เครื่องแม่ข่ายชำรุด / ทำงาน ล้มเหลว / ค้าง	ติดตั้ง เครื่อง SERVER HOSxP Slave ทำการ Sync ข้อมูล จาก MASTER เพื่อ นำข้อมูลมาประมวลผลและทำการส่ง ข้อมูลเข้าเครื่อง Slave	
1.2	FortiGate-40F Firewall	✓				มาก				✓	ไม่บ่อย	รุนแรงมาก เกิดไม่บ่อย	ไม่ได้ต่อ MA Antivirus	ทำการต่อ MA Antivirus เพื่อทำการ ป้องกัน virus บน Internet เบื้องต้น	
1.3	Network Switches Crash or Failure		✓			ปานกลาง				✓	ไม่บ่อย	รุนแรง ปานกลาง เกิดไม่บ่อย	เครื่องข่าย / สวิตช์ผิดพลาด / ใช้งานไม่ได้ / IP ขน	1.เครื่องข่ายล่มแจ้งศูนย์ TOT 2.สวิตช์ผิดพลาด เช็คสวิตช์,เปลี่ยน สวิตช์ 3.IP ขน SET IP เครื่องคอมใหม่	
1.4	Workstations Failure			✓		น้อย				✓	ไม่บ่อย	รุนแรงน้อย เกิดไม่บ่อย	เกิดความผิดพลาดด้าน คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง (ไม่มีแผนบริหารจัดการ / ไม่ เพียงพอ / ใช้ไม่ตรงวัตถุประสงค์ / ใช้ผิดวิธี / ชำรุด)	ทำแผนบริหารจัดการคอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์ต่อพ่วงทุกปีงบประมาณ โดยใช้งบค่าเสื่อม ในการดำเนินการ	

บัญชีความเสี่ยง (Risk Profile)

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ โรงพยาบาลบ้านคา

วันที่ปรีนเอกสาร 26 มกราคม 2569

ลำดับ	รายการความเสี่ยง	ความรุนแรง					ความถี่					ระดับ	สาเหตุ	แนวทางป้องกัน	
		GHI, 4-5	EF, 3	CD, 2	AB, 1	สถานะ	บ่อย	ค่อนข้าง บ่อย	ปาน กลาง	น้อย	สถานะ				ความเสี่ยง
2	IT - System Software														
	2.1 Operation System Failure				√	น้อย				√	ไม่บ่อย	รุนแรงน้อย เกิดไม่บ่อย	ระบบปฏิบัติการทำงาน ผิดพลาดล้มเหลว เช่น MS Office , Adobe Reader และ โปรแกรมเสริม	ทำการ Crack ตัวโปรแกรมที่ไม่สามารถ ใช้งานได้	
3	IT - Application														
	3.1 Front Office			√		น้อย				√	ไม่บ่อย	รุนแรงน้อย เกิดไม่บ่อย	โปรแกรมระบบงานบริการ ข้อมูลผู้ป่วยของ โรงพยาบาล ทำงานผิดพลาด / ล้มเหลว	UP DATE เวอร์ชันให้เป็นปัจจุบัน	
	3.2 Back Office			√		น้อย				√	ไม่บ่อย	รุนแรงน้อย เกิดไม่บ่อย	โปรแกรมอื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้อง กับการให้บริการผู้ป่วยทำงาน ผิดพลาด / ล้มเหลว	UP DATE เวอร์ชันให้เป็นปัจจุบัน	
4	Communitcations , Connectivity														
	4.1 Intranet	√				มาก				√	ไม่บ่อย	รุนแรงมาก เกิดไม่บ่อย	การให้บริการ Intranet ทำงาน ผิดพลาด / ใช้งานไม่ได้ เครือข่าย TOT (Net โรงพยาบาล)	ประสานช่าง TOT โดยตรง ให้ทำการแก้ไข	

บัญชีความเสี่ยง (Risk Profile)

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ โรงพยาบาลบ้านคา

วันที่ปรีนเอกสาร 26 มกราคม 2569

ลำดับ	รายการความเสี่ยง	ความรุนแรง					ความถี่					ระดับ ความเสี่ยง	สาเหตุ	แนวทางป้องกัน	
		GHI, 4-5	EF, 3	CD, 2	AB, 1	สถานะ	บ่อย	ค่อนข้าง บ่อย	ปาน กลาง	น้อย	สถานะ				
	4.2 Intranet	√				มาก				√	ไม่บ่อย	รุนแรงมาก เกิดไม่บ่อย	การให้บริการ Intranet ทำงาน ผิดพลาด / ใช้งานไม่ได้ เครือข่าย CAT (Net กระทบวง)	ประสานช่าง CAT โดยตรง ให้ทำการแก้ไข	
5	IT - Operation Human Error														
	5.1 Backup Error	√				มาก				√	ไม่บ่อย	รุนแรงมาก เกิดไม่บ่อย	การสำรองข้อมูลสำคัญของ โรงพยาบาล ผิดพลาด	เช็คพื้นที่สำรองข้อมูลทุกวัน	
	5.2 Data Loss Error	√				มาก				√	ไม่บ่อย	รุนแรงมาก เกิดไม่บ่อย	การสูญหายข้อมูลสำคัญของ โรงพยาบาล	Black Up ข้อมูลทุกวัน	
6	IT - Project Failure														
	6.1 Inappropriate System Analysis		√			ปานกลาง			√		ไม่บ่อย	รุนแรง ปานกลาง เกิดไม่บ่อย	การวิเคราะห์ระบบงานที่ไม่ เหมาะสม	ศึกษาข้อมูล ทั้งระบบงานทุกขั้นตอน ก่อนลงมือปฏิบัติ	
	6.2 Inappropriate System Design		√			ปานกลาง			√		ไม่บ่อย	รุนแรง ปานกลาง เกิดไม่บ่อย	การออกแบบระบบงานที่ไม่ เหมาะสม	วิเคราะห์ ระบบงานเพื่อให้ง่ายต่อกา ปฏิบัติหน้างานให้ได้มากที่สุด	

บัญชีความเสี่ยง (Risk Profile)

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ โรงพยาบาลบ้านคา

วันที่ปรี้นเอกสาร 26 มกราคม 2569

ลำดับ	รายการความเสี่ยง	ความรุนแรง					ความถี่					ระดับ ความเสี่ยง	สาเหตุ	แนวทางป้องกัน
		GHI, 4-5	EF, 3	CD, 2	AB, 1	สถานะ	บ่อย	ค่อนข้าง บ่อย	ปาน กลาง	น้อย	สถานะ			
6.3	Inadequate Resources		√			ปานกลาง			√		ไม่บ่อย	รุนแรง ปานกลาง เกิดไม่บ่อย	ทรัพยากรไม่เพียงพอ	จัดทำแผนบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์, อุปกรณ์ต่อพ่วงทุกปี กรณีที่เกิน 5 ปี ทำเรื่องใช้งบค่าเสื่อมในการเปลี่ยนเครื่องใหม่
6.4	Poor Project Management		√			ปานกลาง			√		ไม่บ่อย	รุนแรง ปานกลาง เกิดไม่บ่อย	การจัดการโครงการที่ไม่ดี	วิเคราะห์หน้างาน ขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทุกขั้นตอน หาข้อมูลก่อนจัดทำโครงการ